

SOCIÉTÉ

societe.union@sonapresse.com

Paludisme : il faut innover pour réduire la charge et sauver des vies



Photo: Frédéric Serge Long

Une vue du café-média organisé par le Programme national de lutte contre le paludisme.

Frédéric Serge LONG
Libreville/Gabon

AU Gabon, le fardeau du paludisme demeure endémique, du fait de sa morbidité et de sa mortalité élevées, ainsi que de sa transmission pérenne. Par exemple, les enfants de moins de 5 ans continuent d'être les cibles les plus vulnérables à côté des femmes enceintes, avec une incidence de 472 pour 1 000. D'où le thème choisi cette année à l'occasion de la Journée mondiale de lutte contre le paludisme (JMP), le 25 avril de chaque année: "Innover pour réduire la charge du paludisme et sauver des vies". Plus d'une vingtaine d'activités, dont certaines sont déjà en cours, sont prévues sur l'ensemble du territoire national pour amplifier la sensibilisation, le diagnostic et la prise en charge. C'est le sens du café-média organisé le 20 avril, à l'hôpital spécialisé de Nkumbo, par le Programme national de lutte contre

le paludisme (PNLP). En présence du Dr Abdou Razack Safiou, directeur du PNL, Dr Dieudonné Nkoghe (Programme de lutte contre les maladies parasitaires), Gyslaine Okome Nze (département épidémiologie/suivi-évaluation au PNL), Hugues-Ronel Essanga Ngomo (responsable du département informatique-éducation et communication au PNL) et Marie-Pascale Gneingui (Programme élargi de vaccination). Dans l'intensification des actions de prévention et de lutte, le rôle des médias est d'une importance capitale, notamment dans un contexte où les financements se font rares. Notons que vont être greffées à la célébration de cette JMP en différé le 27 avril à l'Université des sciences de la santé (USS), des campagnes de déparasitage des enfants de 5 à 14 ans et de vaccination contre la rougeole pour ceux de 6 à 59 mois (26 au 30 avril).

AVIS DE RECRUTEMENT D'un Secrétaire Général Permanent

Activités

Un acteur majeur de l'économie nationale par ses contributions diverses (impôts, cotisations sociales, droits de douane et indirects...), à travers ses 20 membres, lesquels emploient plus de 4000 salariés, pour un chiffre d'affaires annuel moyen de 368 400 000 000 FCFA recherche un **Secrétaire Général Permanent**.

Cette organisation patronale qui est représentative sur le plan national, a pour principale mission de représenter ses adhérents auprès de l'Etat, des Administrations, et des autres organisations syndicales. Force de proposition sur les enjeux économiques, sociaux, juridiques, sociétaux et environnementaux, elle fait entendre les valeurs, les idées et les priorités de ses adhérents. Son rôle fondamental est d'accompagner ses membres par de nombreux services destinés à les défendre, à les conseiller dans des domaines particuliers ou transversaux.

Missions

Le Secrétaire Général permanent sera rattaché au Bureau, composé du Président, de deux Vice-Présidents, d'un Trésorier et d'une Secrétaire Générale.

Il aura pour principale mission, la mise en oeuvre des actions engagées par le syndicat, qui lui seront confiées par le Bureau. A ce titre, il sera commis sur demande du Président ou d'un Vice-président, sans que cette énumération soit exhaustive, à : représenter le syndicat à l'extérieur, participer aux réunions et relations avec les acteurs institutionnels en relation évidente avec le syndicat, ou toute autre structure, rendre compte par écrit de toutes les séances auxquelles il a pris part, gérer éventuellement les relations avec la presse...

Formation et expérience professionnelle

Niveau d'études : BAC + 5 minimum en gestion, économie, école de commerce, droit.

Le candidat doit être doté d'une expérience professionnelle réussie d'au moins 5 ans dans une entreprise du secteur privé, et faire valoir l'occupation d'un poste de responsabilité. Il devra justifier d'un réel intérêt pour le monde économique, et en particulier pour les entreprises de petite et moyenne taille.

Qualités requises

Forte capacité de travail, réactif, prise d'initiatives, autonome, disponible, efficace, discret, force de proposition. Rigueur, sens de l'organisation et grande polyvalence sont des qualités nécessaires et attendues pour occuper ce poste. Très à l'aise avec différents interlocuteurs, ses qualités relationnelles et son sens du contact devraient particulièrement être développés. Bonne capacité rédactionnelle et de synthèse. Connaissance indispensable des outils informatiques de base (Word, Excel...).

Conditions de travail

Le Secrétaire Général organisera son travail selon son gré mais en tenant compte des aspirations de l'organisation. Il fera le nécessaire pour disposer d'un bureau à domicile ou ailleurs, et communiquera avec le Bureau du Syndicat par tout moyen, notamment courriel, téléphone, etc....

Honoraires

Il est proposé : une convention de prestation de services avec un montant d'honoraire brut mensuel attractif. Le Secrétaire Général établira à la fin de chaque mois, le 30, une note d'honoraire, prenant en compte le précompte fiscal (9.5% à ce jour). Il l'adressera au Trésorier pour paiement.

Délai de recrutement

Le poste est à pourvoir immédiatement.

Contact

Veillez adresser vos candidatures à l'adresse suivante recru2022secperm@gmail.com en nous adressant votre CV et lettre de motivation.

Date limite de dépôt des candidatures

Le 20 mai 2022 à 12h00